**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на право получения свидетельства об осуществлении пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по неурегулированным тарифам на территории Дергачевского муниципального района**

**р.п. ДЕРГАЧИ 2016 г.**

3

Оглавление

Извещение о проведении открытого конкурса ........................................................................5

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ........................................7

1. Законодательное регулирование ...........................................................................................7

2. Предмет и основные задачи конкурса ..................................................................................7

3. Затраты на участие в конкурсе ..............................................................................................7

4. Условия допуска к участию в конкурсе ...............................................................................7

5. Порядок, место, срок подачи заявок на участие в конкурсе ............................................. 8

6. Требования к заявке на участие в конкурсе ........................................................................ 9

7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в заявки…………………………………………………………………………………………..11

8. Формы, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу

разъяснений положений конкурсной документации ....................................................... …12

9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ................................... 12

10. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе .....................................................13

11. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе ................................ ..14

12. Сведения о сроке действия и форме свидетельства, выдаваемого по результатам

открытого конкурса ................................................................................................................. 16

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. Список лотов, участвующих в конкурсе ........................................ ..17

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. Форма заявки на участие в конкурсе .......................................... ….21

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе ............ 22

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. Форма бланка описи документов ..................................................... 23

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. Примерная форма доверенности на осуществление действий от имени заявителя ............................................................................................................... ……24

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. Форма запроса о разъяснении положений конкурсной документации…………………………………………………………………………….........25

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. Форма разъяснения положений конкурсной документации ..... ….26

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. Форма запроса о разъяснении результатов конкурса .................... .27

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9. Форма разъяснения результатов конкурса ...................................... 28

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе ............................29

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11. Форма сводной информации ........................................................... 33

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12. Форма сводной информации о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении заявителя ....................................................................... ..……34

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13. Форма заявления о регистрации заявки на участие в конкурсе…35

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14 Форма договора на перевозку пассажиров и багажа ……………..36

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15 Форма уведомления о результатах конкурса …………………. …40

**Извещение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по неурегулированным тарифам на территории Дергачевского муниципального района**

**Организатор открытого конкурса:** администрация Дергачевского муниципального района

**Адрес организатора открытого конкурса:** 413440, Саратовская область, р.п. Дергачи, пл. М. Горького, 4; кабинет отдела строительства и архитектуры; телефон: (88452) 2-91-45;факс 2-91-35; адрес электронной почты: mo06derg@saratov.gow.ru

**Цель открытого конкурса:** выбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров на автобусных маршрутах.

**Предмет открытого конкурса:** право на получение свидетельства об осуществлении пассажирских перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по неурегулированным тарифам на территории Дергачевского муниципального района в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной

документации.

**Сведения об объекте открытого конкурса:** представлены в приложении № 1 конкурсной документации.

**Порядок проведения открытого конкурса и определения победителя открытого конкурса:** указан в конкурсной документации.

**Выдача свидетельства:** свидетельство выдается в течение десяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе сроком

на 5 лет.

**Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации:** плата не предусмотрена.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте Дергачевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт организатора открытого конкурса): [dergachi.sarmo.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1234.O6RUVDk2dpymuYqD3xC1Rnh8EA6CbLo7fpDjpFhc4DPsaAPykJ4YqVM0NsByWYwwy8S9_yK6hntPTe74nCCpdqrCvRQWqpqf67Ad8GhUkhee40z7G4L8N4OPCMVJpM7-2DMB-vzFrd9cdvScV3qFgfVIoPKNLrvb5Jpn6TyIkWnKcaH87ovFtNyEHlYoI8ByBhuK2R0A0RZs2zbFR33a4A.cd23fbebdc99b77ed6b3fa8880fae204e683a08c&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtJXex15Wcbo_PN27SaXvvNSrjOss3Xh6TRkVp9nw1WgJ&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxcXNORG10NDN2NUJHN2dhZVRTb0lYcGR0ellfemg0dlA3VHFZQ0lSNjViaWlCMDRtR2hmMmE3WEpyUUpEZ0JKdjBzaks0N0ZrRjU3N2Y3M2NyM3J4MGc&b64e=2&sign=a60c13bccea34fefa8dadda7d8d940ef&keyno=0&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFGMhwyOEyZLgHjKkcXwjpg51drmA-8cWY0ODL8SldLxHuBCUvtEcYUVN6ZXVh1aJmlxae9TibTlXN5oTKcLMGRtw4-lek2pkSRv75IUoZMBlcMeSNqrk3YcWCFAsdAeJe2fwkO-UC1Makxg3qfBPUTA6FYfpnvlGQrXLlSezEjZSKXAR2wZ8qCe4rx40JLhR-KQWl9j3PwAT4ipDLWoWMjcGlKRTmPpnbYZrjuRsJLvyO_1RkZ6IDds&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpMrZHvTY4rO2LdGsUAR5MDVZmZNhXxDVZ0XK3AiK4RqFGFFwlWp1xW-5G5S52vI4jLm9QIPw1CF_OAXpudNj-cRjtpCVN-U0L2w4M-LdiE34WpPrHRA7gQgrCDf_08-9TWfsMrnhLx5azqVHUwyIiIHR2s3purblKOAg6Wy7F8AxQlWfBBCPSI3cegYfiHnsRM0BVec1DCSw_QPVu1DSHNC6dw8s7_7GE0eodbZTN9KuJx7euuO1OlAtjYB0ZJJxtydzlrKK4FeEElpY8HSvwjacMCvQmh-JFfPkr_vM8KIGvJxLEAbLDMmaqJsCmnDcYAvpVUp511mty0bJyL2pRF8Bo7wqus_jXgfYRUDYdgYx20IwatgsIHDOMGW2zAImzZ4FPs7b7EteC6aMjewgsBFys7gp_vk8cC3m38d11cbpNiHuScTjtkHoo1vM9fk3t7QWbE0kfBnJra2f0BUNw08JBm8qwyhyV_sk124My4utnpVMn3cq6ADSXReDMFT5a_sBSi7WB4tXqBF_F8S9AGQeOErlFEhMgmp2rl_1RwkBde1EzFo5iEg&l10n=ru&cts=1478584364376&mc=2.251629167387823) раздел

Безопасность дорожного движения, вкладка Транспорт ».

**Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:** после опубликования на официальном сайте организатора открытого конкурса извещения о проведении открытого конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления предоставляет заявителю конкурсную документацию. Конкурсная документация выдаётся заявителю по адресу организатора открытого конкурса в рабочие дни с 8ч.00 мин. до 17ч.00мин. (перерыв с 12ч.00 мин. до 13ч.00мин.), а так же размещается на официальном сайте организатора конкурса.

Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса,

размещаются на официальном сайте организатора конкурса. В течение пяти рабочих

5

дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном сайте организатора открытого конкурса извещения о проведении конкурса.

При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте организатора открытого конкурса извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения полностью или в части не позднее, чем за тридцать дней до даты проведения конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном сайте организатора открытого конкурса извещения о проведении открытого конкурса, а лицам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, в письменной форме или в форме электронного документа направляются соответствующие уведомления.

**Место, дата и время начала и окончания срока подачи и регистрации заявок на участие в открытом конкурсе:**

Заявки подаются в письменной форме в запечатанном конверте с 22 ноября 2016 г. по 22 декабря 2016 г. ежедневно в рабочие дни с 22 ноября по 21 декабря с 08.00 часов до 17.00 часов, перерыв с 12.00 часов до 13.00, 22 декабря с 08.00 часов до 10.00 часов.

часов (время местное) по адресу организатора конкурса, кабинет строительства и архитектуры;

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:** 22 декабря 2016 г., в 11 час. 00 мин. по адресу организатора конкурса, зал заседаний.

**Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе** – 23 декабря 2016 г. по адресу организатора конкурса, кабинет строительства и архитектуры;

**Место и дата оценки и подведения итогов открытого конкурса:** 26 декабря 2016 г. по адресу организатора конкурса, кабинет строительства и архитектуры.

6

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

***1.* Законодательное регулирование**

Проведение открытого конкурса (далее – конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением об организации транспортного обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом на территории Дергачевского муниципального района Саратовской области, утвержденным постановлением администрации Дергачевского муниципального района от 26 июля 2016 года № 258.

***2.* Предмет и основные задачи конкурса**

2.1. Предметом конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Дергачевского муниципального района (далее именуется – свидетельство) в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации и соответствующих законодательству Российской Федерации.

2.2. Объектом конкурса является лот, включающий в себя необходимое количество рейсов по одному автобусному маршруту (нескольким автобусным маршрутам) регулярных перевозок (далее – автобусный маршрут) в течение срока действия соответствующего свидетельства.

2.3. Целью конкурса является выбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее именуются – заявители), предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров на автобусных маршрутах.

2.4. Основные задачи конкурса:

1) повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров;

2) вовлечение перевозчиков в активную профилактическую работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

3) обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании автобусных маршрутов;

4) выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных

и безопасных услуг перевозки пассажиров на автобусных маршрутах.

***3.* Затраты на участие в конкурсе**

Участники конкурса не несут затрат, связанных с подготовкой и изданием конкурсной документации и проведением конкурса.

***4.* Условия допуска к участию в конкурсе**

4.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией;

7

3) не находящиеся в процессе ликвидации (реорганизации) и не признанные в установленном законодательством Российской Федерации порядке банкротами и в отношении которых не проводится процедура банкротства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

4.2. Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 4.1 настоящей конкурсной документации, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.3. Основанием для отказа в допуске к конкурсу является несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным пунктом 4.1настоящей конкурсной документации.

***5.* Порядок, место, срок подачи заявок на участие в конкурсе**

5.1. Для участия в конкурсе претендент подает заявку на участие в конкурсе в сроки и по форме, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

5.2. Заявка на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме (приложение № 2 настоящей конкурсной документации) в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте, с приложением заявления

о регистрации (приложение № 13 настоящей конкурсной документации). На конверте указываются порядковый номер конкурсного лота и наименование предмета конкурса, на участие в котором подается данная заявка, а также полное наименование заявителя. Претендент вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя). Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются и регистрируются в рабочие дни с 8ч.00мин., до 17ч.00мин., перерыв с 12ч.00мин. до 13ч.00мин., по адресу: 413440, Саратовская область, р.п. Дергачи, пл. М. Горького, 4; кабинет отдела строительства и архитектуры.

5.3. Заявка на участие в конкурсе заполняется в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в конкурсе (приложение № 3 настоящей конкурсной документации).

5.4. Претендент вправе подать конкурсные заявки на один, несколько или на все лоты, при этом заявка на каждый конкретный лот подается отдельно.

5.5. Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем.

5.6. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном портале организатора конкурса извещения о проведении конкурса. Дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе устанавливается в соответствии с пунктом 9 настоящей конкурсной документации.

5.7. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Организатором конкурса и маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера заявки. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются. Поступившие конверты с заявками регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8

Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату и время поступления, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу Организатору конкурса.

По требованию Претендента, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, Организатором конкурса выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием даты и времени его (ее) получения.

Организатор конкурса обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе, и обеспечивают рассмотрение содержания заявок на участие в конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять открытие доступа к таким заявкам до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

***6.* Требования к заявке на участие в конкурсе**

6.1. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, указанные в пункте 6.2. конкурсной документации, должны быть поименованы в описи (приложение № 4 настоящей конкурсной документации). Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо его представителя (должностного лица) и удостоверяются печатью заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя (при ее наличии у предпринимателя).

6.2. Исчерпывающий перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе:

6.2.1. опись документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе;

6.2.2. заверенные в установленном порядке копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических

лиц), заверенная в установленном порядке копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

6.2.3. оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для

юридических лиц), оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

6.2.4. копии документов, подтверждающих наличие транспортных средств, соответствующих по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении в количестве, необходимом для обслуживания маршрута (маршрутов):

копия паспорта транспортного средства;

копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

копия гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге);

копия диагностической карты;

копия полиса ОСАГО;

6.2.5. копии документов, подтверждающих установку на транспортное средство аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (при наличии);

6.2.6. копию договора с оператором навигационно-информационных систем (при наличии);

9

6.2.7. справку, подтверждающую, что претендент не находится в процессе ликвидации, в отношении него не осуществляется процедура банкротства, имущество претендента

не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанную руководителем претендента и заверенную печатью претендента;

6.2.8. копию действующей лицензии претендента на право осуществления пассажирских перевозок по состоянию на день подачи заявки, подписанную руководителем претендента и заверенную печатью претендента;

6.2.9. в установленном порядке оформленную доверенность лицу, подписавшему конкурсное предложение и иные документы (формы), представленные в составе конкурсной заявки, если конкурсное предложение и указанные документы не подписаны руководителем организации - претендента (не подписаны индивидуальным предпринимателем лично) в соответствии с действующим законодательством РФ;

6.2.10. справку налогового органа, Пенсионного фонда об отсутствии налоговых и неналоговых задолженностей перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

6.2.11. копию договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

6.2.12. сводную информацию (приложение 11 настоящей конкурсной документации)

с приложением следующих документов:

- копия документа учета дорожно-транспортных происшествий;

- сведения об опыте осуществления регулярных перевозок заявителем и количестве календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (при наличии);

- копия документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (при наличии);

- копия документов, подтверждающих наличие пониженного пола салона транспортных средств (при наличии);

- копия документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств кондиционером (при наличии);

- копия документа, подтверждающего максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых заявителем в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

6.2.11. сведения о количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении заявителя в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (приложение 12 настоящей конкурсной документации).

6.2.12. информацию о профессиональной структуре и уровня квалификации персонала: - сведения о водителях, в том числе документы подтверждающие стаж их работы;

- копии удостоверения установленного образца об аттестации лиц, ответственных за безопасность дорожного движения в соответствие с Приказом Минтранса РФ и Минтруда РФ от 11.03.1994г. №13/11 «Об утверждении положения о порядке аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов организаций и их подразделений, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов» (заверяются руководителем и печатью Претендента) с представлением копии документов, подтверждающих наличие трудовых отношений с претендентом (в штате - трудовой договор, копия трудовой книжки; по найму - договор найма);

10

- копии диплома о высшем или среднем профессиональном медицинском образовании специалистов, осуществляющего предрейсовый медицинский осмотр, и удостоверения о прохождении им обучения по дополнительной образовательной программе «Проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств» либо копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию на проведение предрейсовых медицинских осмотров (заверенную копию руководителем и печатью претендента), с представлением

копии документов, подтверждающих наличие трудовых отношений с претендентом (в штате - трудовой договор, копия трудовой книжки; по найму - договор найма);

6.2.13. копии документов о наличии в собственности, аренде или на ином законном основании и соответствующих установленным требованиям помещений и оборудования, позволяющих осуществлять стоянку, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств либо наличие договоров со специализированными организациями о стоянке, техническом обслуживании и ремонте транспортных средств;

6.3. Документы, предусмотренные пунктами 6.2.5., 6.2.6., 6.2.8. настоящей конкурсной

документации, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6.4. Субъекты малого и среднего предпринимательства вправе не представлять документы, если они или информация, содержащаяся в них, находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень, определенный Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В случае непредставления субъектом малого или среднего предпринимательства таких документов по собственной инициативе, они или информация, содержащаяся в них, запрашиваются у соответствующих государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6.5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный

в настоящей конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе. По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, должностным лицом организатора конкурса на втором экземпляре заявления о регистрации заявки на участие в конкурсе производится отметка в получении указанного заявления и конверта с указанием даты и времени его получения.

***7.* Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки**

7.1. Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить такую заявку

до истечения срока, установленного в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации для подачи заявок на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

7.2. Изменение поданной заявки на участие в конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами.

7.3. Отозванные заявки возвращаются организатором конкурса заявителю либо его представителю.

11

***8.* Формы, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации**

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору

конкурса запрос о разъяснении положений настоящей конкурсной документации (приложение № 6 конкурсной документации).

8.2. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей конкурсной документации (приложение № 7 настоящей конкурсной документации), если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений настоящей конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном портале организатора конкурса с указанием предмета запроса, но без указания наименования заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений настоящей конкурсной документации не должно изменять ее суть.

***9.* Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**

9.1. Публично, в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов). Вскрытие конвертов осуществляется в один день.

9.2. В день вскрытия конвертов непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации, организатор конкурса прекращает прием конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.3. Конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов, которые поступили организатору конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются этому заявителю.

9.4. В случае подачи в одном конверте нескольких заявок на участие в конкурсе одного или нескольких заявителей, такие заявки на участие в конкурсе считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются подавшим их заявителям в течение пяти рабочих дней с указанием причин. Такие заявители к участию в конкурсе не допускаются.

9.5. Заявители, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов.

9.6. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого заявителя, конверт, с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке описью и обстоятельства, предусмотренные пунктом 9.4настоящей конкурсной документации, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

12

9.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после завершения процедуры вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается на официальном сайте организатора конкурсане позднее рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола

9.8. Организатор конкурса вправе осуществлять аудио- или видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктами 10.1, 10.2настоящей конкурсной документации.

9.10. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, в порядке, установленном пунктами 10.1, 10.2настоящей конкурсной документации, принимается решение о допуске заявителя, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе, к участию в

конкурсе и о признании такого заявителя единственным участником конкурса.

9.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если настоящей конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

***10.* Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

10.1. Организатор конкурса рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и соответствие подавших такие заявки заявителей требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе организатором конкурса принимается решение о допуске заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого заявителя участником конкурса или об отказе в допуске такого заявителя к участию в конкурсе по

основаниям, которые предусмотрены **пунктом 4.3** настоящей конкурсной документации, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется организатором конкурса и подписывается его должностными лицами, осуществляющими рассмотрение заявок на участие в конкурсе в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в

допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием требований положений конкурсной документации, которым не соответствует претендент, заявка на участие в конкурсе этого заявителя и(или) прилагаемые к ней документы, а в случаях, предусмотренных настоящей конкурсной документации - сведения о признании конкурса несостоявшимся. Указанный протокол размещается на официальном сайте организатора конкурсане позднее рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола.

13

Заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

10.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе

в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

10.4. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, обязан выдать такому участнику конкурса свидетельство.

10.5. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по

окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного настоящей конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

10.6. Организатор конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения: о проведении процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе ; о принятии арбитражным судом решения о признании такого заявителя – юридического лица, индивидуального

предпринимателя банкротом; о факте приостановления деятельности такого заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; о факте наличия у такого заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период, а также о достоверности данных, указанных в заявке на участие в конкурсе и документах, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе.

***11.* Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе**

11.1. Определение победителя конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса, для определения лучших из предложенных такими заявителями условий осуществления пассажирских перевозок по автобусным маршрутам, включенным в состав одного лота.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями, указанными в приложении № 10 настоящей конкурсной документации.

11.2. При оценке заявки по соответствующему лоту не учитываются транспортные средства, принятые к расчету при оценке заявки по предыдущему лоту, в случае, если участник конкурса был признан победителем по предыдущему лоту.

14

При указании в заявке большего количества транспортных средств, чем требуется в соответствии с лотом, транспортные средства оцениваются по порядку, начиная с первого, в количестве, необходимом в соответствии с лотом.

11.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией присваивается каждой заявке на участие в конкурсе по мере уменьшения количества баллов определенный порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника – участник конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

11.4. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие

в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решений о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя),

наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены порядковые номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания проведения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора конкурса.

11.5 Организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола выдает победителю конкурса свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров по одному или нескольким муниципальным маршрутам, а также заключает с перевозчиком договор на перевозку пассажиров и багажа по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозокпо нерегулируемым тарифам на территории Дергачевского муниципального района (приложение № 14 настоящей конкурсной документации).

11.6. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном портале в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.7. По письменному запросу участника конкурса, уведомление о результатах конкурса (приложение № 15 настоящей конкурсной документации) направляется заявителю в письменной форме в течение десяти дней.

11.8. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса (приложение № 8 настоящей конкурсной документации).

11.9. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения (приложение № 9 настоящей конкурсной документации).

11.10. Результаты конкурса могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

15

***12.* Сведения о сроке действия и форме свидетельства, выдаваемого по результатам открытого конкурса**

12.1. Свидетельство выдается в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса сроком на 5 лет.

12.2. Форма бланка свидетельства утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения».

12.3. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения конкурса.

12.4. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства и принявший на себя обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией, обязан представить организатору конкурса подтверждающую документацию приобретения транспортных средств в срок не позднее десяти дней со дня приобретения.

16

**Приложение №1**

**Сведения об объекте открытого конкурса**

**лот №1 (город)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Маршрут** | | | | | | | | | **Сведения о расписании** | | | | | | | **Транспортные средства** | | | |
| **№ маршрута** | **Наименование маршрута** | | **Наименования остановочных пунктов** | | **Время в пути, ч** | **Протяженность, км** | **Порядок посадки/высадки** | **Вид перевозок** | **сезонность** | **Дни работы** | **Количество рейсов ед.** | | **Режим работы**  **маршрута** | | | **вид** | **Количество максимальное** | **Класс** | **Экологический стандарт** |
| **начало** | **окончание** | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 1 | 1 | Олимпия-СХТ | | ост.Гастроном-п.Уральский-Магазин-Ж/д переезд- ул.Звездная-маг.Олимпия-**п.Олимпия-маг.Олимпия-Звездная-Ж/д переезд-Магазин-Уральский-Гастроном-Октябрьская-Комсомольская-Маяковского- Кафе «Садко»-ЦРБ-Птицефабрика-Откормочный-Элеватор-СХТ-Элеватор-Откормочный- Птицефабрика-ЦРБ-Кафе «Садко»-маяковского-Комсомольская-Октябрская-Гастроном-Уральский-Магазин-Ж/д переезд-Звездная-Маг.Олимпия-п.Олимпия** | | 0,5 | 6,4 | ОП | НРТ | Г | Р/Д | 21 | | 7-15 | 18-20 | | А | 2 | МК | 2 |
| В/Д | 13 | | 7-15 | 14-20 | |
| 2 | 2 | Нефтеразведка-Олимпия | | ост.Гастроном-Октябрьская-Пугачева-Лиманный-Мост-Садовая- «Стадион»-д/с Дружба-Восточная-**Геолог(Нефтеразведка)-Восточная-д/с Дружба- «Стадион»-Садовая-Мост-Лиманный-Пугачева-Октябрьская-Комсомольская-Кафе Садко-Вокзальная-Автостанция-Вокзальная-Кафе Садко-Комсомольская-Октябрьская-Гастроном-Уральский-Магазин-Ж/д переезд-Звездная-маг.Олимпия-п.Олимпия-маг.Олимпия-Звездная-Ж/д переезд-Магазин-Уральский-Гастроном-Октябрьская-Комсомольская-Кафе Садко-Вокзальная-Автостанция-Вокзальная** | | 0,5 | 10 | ОП | НРТ | Г | Р/Д | 21 | | 7-00 | 18-07 | | А | 2 | МК | 2 |
| В/Д | 13 | | 7-00 | 14-07 | |
| 3 | 103 | Советский-СХТ | | ост.Гастроном-Октябрьская-Пугачева-Лиманный-Мост-Садовая-Пионерская-Солнечный №1-Солнечный №2**-ост.п.Советский-.п.Солнечный -Солнечный №2-Солнечный №1-Пионерская-Садовая-Мост-Лиманный - Пугачева- Октябрьская –Комсомольская - Маяковского-Кафе «Садко»-ЦРБ-Птиецфабрика-Откормочный-Элеватор-СХТ-ПМК-18-Олимпия-Переезд-Магазин-Уральский-Гастроном-Октябрьская-Пугачева-Лиманный-Мост-Садовая-Пионерская-Солнечный №1-Солнечный №2-ост.п.Советский** | | 0,5 | 10 | ОП | НРТ | Г | Р/Д | 18 | | 7-05 | 18-00 | | А | 2 | МКСК | 2 |
| В/Д | 12 | | 7-05 | 14-20 | |
| **ЛОТ№1 (пригород)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **№ маршрут** | **Наименование маршрута** | **Наименования остановочных пунктов, время отправления, час. мин.** | | | **Время в пути, ч** | **Протяженность, км** | **Порядок посадки/высадки** | **Вид перевозок** | **сезонность** | **Дни работы** | | **Количество рейсов ед.** | **Режим работы**  **маршрута** | | **вид** | | **Количество максимальное** | **Класс** | **Экологический стандарт** |
| **Прямой путь** | | **Обратный путь** | **начало** | **окончание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | | 16 | 17 | 18 |
| 4 | 434 | Дергачи-Сафаровка | р.п Дергачи 5-00/13-40  с.Алтата 5-36/14-16  п.Садовый 5-48/14-28 п.Орошаемый 5-55/14-35  п.Заречный 6-12/14-52 с.Верхазовка 6-24/15-04  с.Сафаровка 6-30/15-10 | | с.Сафаровка 6-30/15-10  с.Верхазовка 6-37/15-22  п.Заречный 6-49/15-34  п.Орошаемый 7-06/15-51  п.Садовый 7-13/15-58  с.Алтата 7-24/16-09  р.п. Дергачи 8-00/16-40 | 1,5 | 50,8 | ОП | НРТ | Г | ср. | | 4 | 5-00  13-40 | 8-00  16-40 | А | | 2 | МК | 2,3 |
| 5 | 433 | Дергачи-Жадовка | р.п. Дергачи 13-30  п.Первомайский 13-42  с.Камышево 14-31  п.Первомайский 14-08  п.Прудовой 15-08  с.Жадовка 15-30 | | с.Жадовка 6-30  п.Прудовой 6-59  п.Первомайский 7-13  с.Камышево 7-36  п.Первомайский 7-58  р.п. Дергачи 8-30 | 2,0 | 84,2 | ОП | НРТ | Г | пн.,ср.,пт | | 2 | 6-30  13-30 | 8-30  15-30 | А | | 2 | МК | 2,3 |
| 6 | 438 | Дергачи-Казачка | р.п. Дергачи 13-40  с.Алтата 14-14  п.Садовый 14-26 п.Орошаемый 14-33  п.Казачка 14-55 | | п.Казачка 7-20  п.Орошаемый 7-42  п.Садовый 7-49  с.Алтата 8-01  р.п. Дергачи 8-35 | 1,25 | 40,8 | ОП | НРТ | Г | пн.,ср.,пт | | 2 | 7-20  13-40 | 8-35  14-55 | А | | 2 | МК | 2,3 |
| 7 | 428 | Казачка-Золотуха | п.Казачка 14-55  п.Славный 15-12  п.Мирный 15-29  п.Ильинка 15-51  п.Зерновой 16-08  п.Золотуха 16-15 | | п.Золотуха 6-00  п.Зерновой 6-07  п.Ильинка 6-24  п.Мирный 6-46  п.Славный 7-03  п.Казачка 7-20 | 1,3 | 45 | ОП | НРТ | Г | пн.,ср.,пт. | | 2 | 6-00  14-55 | 7-20  16-15 | А | | 2 | МК | 2,3 |
| 8 | 439 | Дергачи-Демьяс | р.п. Дергачи 14-00  с.Новоросляевка 14-45  с.Демьяс 15-05 | | с.Демьяс 7-30 с.Новоросляевка 7-48  р.п. Дергачи 8-35 | 1,1 | 42 | ОП | НРТ | Г | пн.,ср.,пт. | | 2 | 7-30  14-00 | 8-35  15-05 | А | | 2 | МК | 2,3 |
| 9 | 437 | Демьяс-Красноозерный | с.Демьяс 15-05  п.Радуевка 15-12  п.Уфимовка 15-28  п.Красная речка 15-41  п.Октябрьский 15-52  п.Красноозерный 16-05 | | п.Красноозерный 6-30 п.Октябрьский 6-41  п.Красная речка 6-52  п.Уфимовка 7-05 п.Радуевка 7-21  с.Демьяс 7-30 | 1,0 | 40 | ОП | НРТ | Г | пн.,ср.,пт. | | 2 | 6-30  15-05 | 7-30  16-05 | А | | 2 | МК | 2,3 |
| 10 | 441 | Дергачи-Васильевка | р.п. Дергачи 7-15/12-00  с.Васильевка 7-45/12-30 | | с.Васильевка 7-50/12-35  р.п. Дергачи 8-20/13-05 | 0,5 | 13,7 | ОП | НРТ | Г | пн.,вт.,  чт.,пт.,вс. | | 4 | 7-15  12-00 | 8-20  13-05 | А | | 2 | МК | 2,3 |
| 11 | 427 | Дергачи-Антоновка | р.п. Дергачи 7-15/12-00  с.Антоновка 7-50/12-30 | | с.Антоновка 7-50/12-35  р.п. Дергачи 8-20/13-05 | 0,5 | 10,2 | ОП | НРТ | Г | пн.,вт.,  чт.,пт.,вс. | | 4 | 7-15  12-00 | 8-20  13-05 | А | | 2 | МК | 2,3 |
| 12 | 439В | Дергачи-Демьяс | р.п. Дергачи 15-00  с.Новоросляевка 15-45  с.Демьяс 16-05 | | с.Демьяс 7-12 с.Новоросляевка 7-31  р.п. Дергачи 8-17 | 1,1 | 42 | ОП | НРТ | Г | пн. | | 2 | 7-12  15-00 | 8-17  16-05 | А | | 2 | МК | 2,3 |
| 13 | 436 | Демьяс-Восточный | с.Демьяс 16-08  п.Славин 16-20  п.Восточный 16-50 | | п.Восточный 6-30 п.Славин 6-57  с.Демьяс 7-12 | 0,7 | 25 | ОП | НРТ | Г | пн. | | 2 | 6-30  16-08 | 7-12  16-50 | А | | 2 | МК | 2,3 |

**Примечание:**

**А** – автобус;

**Класс транспортных средств** - группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины:

МК – малый (от 5 м до 7,5 м вкл.);СК – средний (от 7,5 м до 10 м вкл.);

**НРТ – регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам** - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

**Г** – круглогодичный маршрут;

**Р/Д**- (дни недели с понедельника по пятницу); **В/Д**- (суббота, воскресенье); **пн**.- понедельник; **вт**.- вторник; **ср**.- среда; **чт.-** четверг; **пт**.- пятница; **вс**. – воскресенье;

**ОП** - только в остановочных пунктах;

- В приложении № 1 указаны минимальные требования по классу автобусов. Допускается использование автобуса большего класса, чем предусмотрено условиями конкурсной документации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. Форма**

**заявки на участие в конкурсе**

В администрацию Дергачевского

муниципального района

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

От:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

место нахождения, почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации по месту жительства, индивидуального

предпринимателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(данные документа о постановке на учет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

налогоплательщика в налоговом органе)

ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(данные документа, подтверждающего факт внесения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведений о юридическом лице (об индивидуальном предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса места нахождения

органа, осуществившего государственную регистрацию)

лицензия на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом,

оборудованным для перевозок более восьми человек:

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сроком действия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Изучив конкурсную документацию на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по

одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Дергачевского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

сообщает о своем согласии с порядком проведения конкурса и условиями выполнения обслуживания

маршрута(ов), в связи с чем, просит включить в число участников конкурса, в соответствии с условиями, приведенными в конкурсной документации.

Заявитель претендует на лот:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер лота и наименование маршрута (ов))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К заявке прилагаются документы согласно описи.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

21

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.**

**Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе**

**Инструкция**

по заполнению заявки на участие в конкурсе

1. Заявка на участие в конкурсе составляется заявителем на бумажном носителе в письменной форме.

2. В графе «наименование заявителя» указывается:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица;

2) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность.

3) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность - уполномоченного участника договора простого товарищества.

3. В графе «телефон/факс» указывается контактный номер телефона заявителя.

4. В графе «Е-mail» указывается адрес электронной почты заявителя.

5. В графе «название лота» указывается номер лота на право получения свидетельства, на которое претендует заявитель и наименование маршрута (ов).

6. Заявка на участие в конкурсе подписывается заявителем либо его уполномоченным лицом.

22

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. Форма**

**бланка описи документов**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

представляемых для участия в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении

перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на

территории Дергачевского муниципального района

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия

(наименование заявителя)

в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Дергачевского муниципального района нами направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п\п** | **Наименование** | **Номера страниц** | **Кол-во**  **страниц** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |
| 14. |  |  |  |
| 15. |  |  |  |
| …. |  |  |  |
|  | **Всего листов:** | |  |

Заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

М. П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

23

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5.**

**Примерная форма доверенности на осуществление действий от имени заявителя**

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

**на осуществление действий от имени участника конкурса**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

на конкурсах на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на

территории муниципального Дергачевского района, проводимых Администрацией Дергачевского муниципального района Саратовской области.

В целях выполнения данного поручения он имеет право совершать юридически значимые действия от имени представляемого заявителя (доверителя): на подачу заявки на участие в конкурсе, подписание юридически значимых документов и(или) выполнение юридически значимых действий от имени и в интересах доверителя, в том числе на получение документов.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

удостоверяю.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

(должность) (Ф.И.О. заявителя) (расшифровка подписи)

М.П

24

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. Форма**

**запроса о разъяснении положений конкурсной документации**

В администрацию Дергачевского

муниципального района

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ**

**ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии)

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Раздел конкурсной  документации | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

25

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. Форма**

**разъяснения положений конкурсной документации**

**РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ**

**КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Разъяснение предоставляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Раздел конкурсной  документации | Содержание разъяснений |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

26

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. Форма**

**запроса о разъяснении результатов конкурса**

В администрацию Дергачевского

муниципального района

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ**

**РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail участника конкурса, направившего запрос \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии)

Предмет конкурса, номер лота \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу разъяснить результат конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе | Содержание запроса на разъяснение  результата конкурса |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса) (подпись уполномоченного лица) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

27

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 9.Форма**

**разъяснения результатов конкурса**

**РАЗЪЯСНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА**

Разъяснение предоставляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе | Содержание разъяснений |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

28

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10.Форма**

**Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**

**Критерии оценки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание критерия | Кол-во баллов | Описание документов,  которыми подтверждаются  данные критерии |
| 1.Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом,  индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества (данные предоставляются по желанию участника, документами подтверждающими наличие опыта могут являться договора с заказчиками и иные документы):  - от 15 лет и более  - от 10 до 15 лет  - от 5 до 10 лет  - менее 5 лет  - отсутствие опыта | 7  5  3  1  0 |  |
| 2.Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ЛОНАСС/GPS подключенных к региональной навигационно-информационной системе:  - наличие аппаратуры с подключением к РНИС  - наличие аппаратуры, неподключенной в РНИС  - отсутствие  Оценка производится по каждому транспортному средству отдельно, после этого баллы  суммируются в итоговый балл. | 5  3  0 | Подтверждается свидетельством,  полученным от УГАДН по Саратовской области |
| 3.Наличие подвижного состава  - в собственности (в том числе лизинг);  - иное законное основание (аренда и т. д.)  Оценка производится по каждому транспортному средству отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл. | 5  3 | Копии технического паспорта, копия документа подтверждающее  прохождение тех.осмотра (копия диагностической карты), копия полиса ОСАГО. |
| 4. Прохождение водителями ежегодной переподготовки (20 часовая программа) | 3 | Копии свидетельств на каждого водителя или копия протокола заседания экзаменационной комиссии. |
| 5.Наличие трудовых отношений с водителями,  обладающими правом управления пассажирским  автотранспортным средством категории «Д» | 3 | Копия первой и последней страниц трудовой книжки  или трудовой договор с водителем, копия гражданско-правового  договора, водительское  удостоверение на право  управления транспортным  средством категории «Д» (на каждого водителя, заверенная транспортной организацией) |
| 6.Наличие специалиста, осуществляющего предрейсовый, послерейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств, имеющего высшее или среднее профессиональное медицинское образование и прошедшего обучение по дополнительной образовательной программе «Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств» или наличие договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию:  - в штате предприятия;  - по договору с медицинским учреждением. | 5  3 | Копия первой и последней страниц трудовой книжки, трудовой договор с  медицинским работником  или копия гражданско-правового договора на оказание услуг медицинским работником. А также копии документов, подтверждающих право учреждения на оказание услуг. Копия лицензии (сертификата) на проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей или копия договора на проведение предрейсового, межрейсового и послерейсового медицинского осмотра с учреждением, имеющим  соответствующую лицензию |
| 7.Наличие специалиста, отвечающего  за обеспечение безопасности движения, прошедшего обучение и аттестацию на соответствие занимаемой должности в соответствии с Приказом Минтранса РФ и  Минтруда РФ от 11.03.1994 № 13/11 «Об утверждении Положения о порядке аттестации лиц, занимающих должности исполнительных  руководителей и специалистов предприятий транспорта»:  - в штате предприятия;  - по договору найма. | 5  3 | Копия первой и последней  страниц трудовой книжки,  трудовой договор со  специалистом или копия  гражданско-правового  договора, копия документа,  подтверждающего  прохождение аттестации |
| 8.Осуществление технического обслуживания транспортных средств:  - наличие собственной производственной базы  для технического обслуживания и текущего ремонта транспортных средств, сертифицированной на выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств;  - наличие договора на проведение технического обслуживания и текущего ремонта с организацией, имеющей соответствующую  сертифицированную базу для обслуживания и ремонта транспортных средств;  Оценка производится по каждому из претендентов. | 10  5 |  |
| 9. Наличие площадей, позволяющих осуществлять стоянку транспортных средств:  - в собственности, хозяйственное ведение;  - на ином праве, зарегистрированная в установленном Законном порядке (аренда, безвозмездное пользование) | 10  5 |  |
| 10.Наличие диспетчерских и  контрольных служб за работой подвижного состава:  - наличие собственных возможностей;  - наличие договора на оказание услуг;  - отсутствие. | 5  3  0 | Копия документа подтверждающее наличие помещений для их размещения |
| 11.Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников  договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса:  - отсутствие ДТП;  - наличие учетных ДТП без пострадавших, произошедших по вине водителей участника конкурса при осуществлении перевозок по  маршрутам регулярного сообщения;  - наличие учетных ДТП с пострадавшими, произошедших по вине водителей участника конкурса при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения  Оценка производится по каждому из претендентов. | 5  2  0 | Расчет баллов производится  с учетом коэффициента, учитывающий наличие общего количество водителей и количество  учетных ДТП. |
| 12.Соответствие экологическому классу транспортных средств:  За каждое транспортное средство, заявленное на лот  - двигатель ЕВРО-4 и выше уровня;  - двигатель ЕВРО-3;  - двигатель ЕВРО-2 и ниже уровня;  Оценка производится по каждому транспортному средству отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл. | 4  2  0 |  |
| 13. Срок эксплуатации транспортных средств:  - до трех лет включительно;  - более трех лет до шести;  - более шести лет до девяти;  - более девяти до десяти;  - более десяти;  оценка производится по каждому транспортному средству отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл. | 9  6  3  1  0 |  |
| 14. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств:  - наличие системы кондиционирования салона;  - наличие низкого пола в салоне;  - наличие специального оборудования, предусмотренного заводом-изготовителем для осуществления безопасной посадки и высадки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения;  - наличие тахографа;  оценка производится по каждому транспортному средству отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл. | 6  5  5  4 |  |
| Конкурсная комиссия вправе после подведения итогов снять определенное количество баллов в случае: | | |
| - нарушение условий лицензирования, связанных с приостановлением или аннулированием лицензии | 5 |  |
| - нарушение правил перевозок пассажиров | 10 |  |

32

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 11.Форма**

**сводной информации**

**СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование (марка)  подвижного состава  заявленного на участие  в конкурсе | Класс подвижного состава, заявленного на  Участие в конкурсе | Государственный  регистрационный номер | Право пользования  (в собственности./  по договору /  принятие обязательств по приобретению) | Оснащенность системой  спутниковой  навигации ГЛОНАСС или  ГЛОНАСС/GPS  (оснащен/не оснащен) | Экологический  показатель | Оснащенность приспособлениями для  перевозки пассажиров с ограниченными  возможностями передвижения,  пассажиров с детскими колясками  (оснащен/не оснащен) | Наличие пониженного  уровня пола салона  (имеется/отсутствует) | Оснащенность  кондиционером  (оснащен/не оснащен) |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Опыт осуществления регулярных перевозок участником конкурса (годы): \_\_\_\_\_\_

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса, в соответствии с информацией участника конкурса, составленной на основании учетных записей в документе учета дорожно-транспортных происшествий: \_\_\_\_\_\_\_.

Количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: \_\_\_\_\_.

Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок \_\_\_\_\_\_.

Вся информация подтверждается копиями соответствующих документов заверенных подписью и печатью заявителя.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

33

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 12. Форма**

**сводной информации о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении заявителя**

**Сведения о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении**

**заявителя в течение года, предшествующего дате проведения конкурса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Марка и модель  транспортного  средства | Государственный  регистрационный номер  транспортного средства | Год выпуска  транспортного  средства | Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг,  аренда, иное законное право) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: \_\_\_\_\_\_ ед.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

34

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 13. Форма**

**заявление о регистрации заявки на участие в конкурсе**

В администрацию Дергачевского

муниципального района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас зарегистрировать заявку на участие в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Дергачевского муниципального района по условиям конкурсной документации, лот №\_\_\_\_.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

35

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 14.Форма**

**договора на перевозку пассажиров и багажа**

**Договор**

**на перевозку пассажиров и багажа по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дергачевского муниципального района**

р.п.Дергачи «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Администрация Дергачевского муниципального района Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице главы Дергачевского муниципального района Гречушкиной Валентины Владимировны, действующего на основании [Устава,](garantF1://9437772.33) с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Перевозчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, по результатам открытого конкурса (Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_2016г) заключили настоящий договор на перевозку пассажиров и багажа по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дергачевского муниципального района (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1 Заказчик организует транспортное обслуживание населения, а Перевозчик выполняет перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дергачевского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номера и наименование маршрутов)

1.2. Перевозки осуществляются Перевозчиком в соответствии с действующим законодательством и соблюдением параметров перевозок пассажиров и багажа по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок (далее – Параметры перевозок), в режиме согласно утвержденного расписания маршрутов, в соответствии с условиями проведенного конкурса (приложение №1 к конкурсной документации).

**2. Права и обязанности Заказчика**

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Контролировать выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, качество и безопасность предоставляемых Перевозчиком услуг по перевозкам пассажиров и багажа.

2.1.2. Осуществлять в установленном порядке проверки исполнения Перевозчиком условий настоящего Договора.

2.1.3. Запрашивать у Перевозчика информацию по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения, охраны труда.

2.1.4. В случае увеличения (уменьшения) пассажиропотока на маршруте (маршрутах), подтвержденного результатами обследования пассажиропотока на маршруте (маршрутах), требовать от Перевозчика соответственного увеличения (уменьшения) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах) и заключать соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору.

В случае отказа Перевозчика от заключения дополнительного соглашения на увеличение количества подвижного состава заключить на срок не более 180 дней с другим перевозчиком до проведения конкурса на право заключения договора на выполнение перевозок пассажиров и багажа по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам (далее - конкурс) договор на выполнение временных перевозок пассажиров и багажа по маршруту (маршрутам) с дополнительным количеством подвижного состава, необходимым для полного удовлетворения потребностей населения в транспортном обслуживании по данному маршруту (маршрутам).

2.1.5. В случае если Перевозчик не приступил к выполнению перевозок пассажиров и багажа по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, заключить с другим перевозчиком договор на выполнение временных перевозок пассажиров и багажа по указанному маршруту (маршрутам) до проведения конкурса.

2.1. Заказчик обязан в установленном порядке:

2.2.1. Выдать Перевозчику:

- свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок пассажиров, указанному в п. 1.1 настоящего Договора;

- карты маршрута на каждое транспортное средство, предусмотренное для использования на перевозках пассажиров и багажа по маршруту (маршрутам).

В случае утраты разрешения или маршрутной карты по заявлению Перевозчика выдать ему в течение 30 календарных дней дубликат указанного документа.

2.2.2. Согласовать в течение 10 рабочих дней представленное Перевозчиком расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, оформленное в установленном порядке.

2.2.3. В случае необходимости изменения расписания движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, согласовать в течение 10 рабочих дней представленное Перевозчиком новое расписание движения транспортных средств, оформленное в установленном порядке.

2.2.4. В случае внесения изменений в Реестр маршрутов регулярных перевозок Дергачевского района Саратовской области по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней довести до сведения Перевозчика информацию о внесении таких изменений.

2.2.5. Рассматривать обращения Перевозчика по вопросам увеличения (уменьшения) пассажиропотока на маршруте (маршрутах), подтвержденного результатами обследования пассажиропотока на маршруте (маршрутах), и при необходимости заключать соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору, предусматривающие соответственно увеличение (уменьшение) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах), в течение 30 календарных дней с момента поступления такого обращения либо принять решение об отказе в их заключении с указанием мотивов отказа.

**3. Права и обязанности Перевозчика**

3.1. Перевозчик вправе:

3.1.1. Временно прекратить выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Саратовской области, с обязательным незамедлительным информированием об этом пассажиров, Заказчика.

3.1.2. При необходимости в установленном порядке вносить изменения в расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора.

3.1.3. В случае увеличения (уменьшения) пассажиропотока на маршруте (маршрутах), подтвержденного результатами обследования пассажиропотока на маршруте (маршрутах), обратиться к Заказчику с просьбой рассмотреть вопрос о заключении соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору, предусматривающего соответственное увеличение (уменьшение) количества и (или) замену транспортных средств по вместимости на маршруте (маршрутах).

При обращении по вопросу увеличения количества (или изменения вместимости) транспортных средств Перевозчику необходимо представить информацию о транспортных средствах, планируемых для обслуживания маршрута (маршрутов), с указанием марки, вместимости, года выпуска и экологического класса автобусов не ниже уровня, заявленного на конкурсе.

3.2. Перевозчик обязан:

3.2.1. Получить в установленном порядке свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок пассажиров, указанному в п. 1.1 настоящего Договора, и маршрутные карты на каждое транспортное средство, предусмотренное для использования на перевозках пассажиров и багажа по маршруту (маршрутам), и обеспечить их сохранность.

3.2.2. Представить Заказчику в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о победе на конкурсе для согласования расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, оформленное в установленном порядке.

3.2.3. Приступить к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа (по согласованному с Уполномоченным органом расписанию в соответствии с утвержденной схемой движения и в соответствии с Параметрами перевозок) по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, в срок, указанный в п. 6.1 настоящего Договора.

3.2.4. Оформить подвижной состав и остановочные пункты соответствующим информационным материалом, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

3.2.5. Осматривать подвижной состав после каждого рейса на предмет наличия забытых вещей, а также предметов, загрязняющих подвижной состав и одежду пассажиров.

3.2.6. Осуществлять перевозку пассажиров чистым и технически исправным подвижным составом.

3.2.7.Обеспечить диспетчерское управление и контроль движения транспортных средств на маршруте (маршрутах) регулярных перевозок.

3.2.8. Представлять в установленном порядке Заказчику данные, необходимые для осуществления контроля за соблюдением параметров перевозок пассажиров и багажа.

3.2.9. Осуществить страхование от несчастных случаев пассажиров в соответствии с действующим законодательством.

3.2.10. Проводить в осенне-зимний и весенне-летний периоды обследования пассажиропотоков на маршруте (маршрутах), указанном в пункте 1.1 настоящего Договора, и представлять результаты обследования Заказчику до 15 сентября и 15 марта текущего года.

3.2.11. Представлять муниципальному заказчику необходимую информацию - ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок, по форме и срокам, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

3.2.14. Обеспечить:

- выполнение Параметров перевозок и расписания движения транспортных средств, согласованных в установленном порядке;

- соблюдение схемы движения маршрута, согласованной в паспорте маршрута;

- обслуживание маршрута (маршрутов), указанного в п. 1.1 настоящего Договора, транспортными средствами с годом выпуска и экологическим классом не ниже уровня, заявленного на конкурсе на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

- безопасность перевозки пассажиров;

- незамедлительное (в течение суток с момента совершения дорожно-транспортных происшествий) информирование Заказчика, а также направление (в течение 6 суток) Заказчику с сопроводительным письмом материалов служебных расследований фактов дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими с участием транспортных средств Перевозчика;

- соответствие количества пассажиров при перевозках вместимости транспортного средства, предусмотренной технической характеристикой или правилами осуществления конкретных видов перевозок;

- беспрепятственный допуск представителей Заказчика и контролирующих органов к транспортным средствам и объектам, используемым при транспортном обслуживании населения, и выполнение требований и предписаний Заказчика и контролирующих органов;

- беспрепятственный допуск представителей Заказчика на территорию организации и представление запрашиваемых документов при проведении в установленном порядке Заказчиком проверок исполнения Перевозчиком условий настоящего Договора;

- организацию охраны труда, в том числе обеспечить наличие штатной единицы по охране труда или договора с организацией (специалистом), оказывающей услуги в сфере охраны труда;

- обслуживание маршрута (маршрутов), указанного в п. 1.1 настоящего Договора, транспортными средствами, находящимися в собственности или лизинге, в количестве не менее заявленного на конкурс. Исключение составляют случаи изменения количества транспортных средств, обслуживающих маршрут (маршруты), по согласованию с Уполномоченным органом в установленном порядке (заключение дополнительного соглашения).

3.2.15. При поступлении от Заказчика информации о внесении изменений в Реестр маршрутов регулярных перевозок Дергачевского района Саратовской области по маршрутам, указанным в п. 1.1 настоящего Договора, в течение 10 календарных дней внести необходимые изменения в остановочные трафареты и экипировку подвижного состава и осуществлять перевозку пассажиров в соответствии с внесенными изменениями.

3.2.16. В случае изменения расписания движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, представить в течение 5 рабочих дней до фактического изменения расписания для согласования с Заказчиком новое расписание движения, оформленное в установленном порядке.

3.2.17. В случае изменения адреса, наименования юридического лица, паспортных данных индивидуального предпринимателя в течение 3 рабочих дней обратиться к Заказчику для оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору и замены разрешения и маршрутных карт.

3.2.18. В случае изменения руководителя юридического лица в течение 3 рабочих дней проинформировать Заказчика и представить документы, подтверждающие назначение нового руководителя.

3.2.19. Рассматривать обращения Заказчика об увеличении (уменьшении) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах) и в течение 30 календарных дней заключить соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору либо отказаться от заключения с указанием мотивов.

3.2.20. В случае аннулирования лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом в течение 1 рабочего дня проинформировать Заказчика.

3.3. Запрещается:

3.3.1. Осуществлять перевозку пассажиров с нарушениями Параметров перевозок, схемы маршрута и расписания движения.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. Заказчик расторгает настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Перевозчика за 30 календарных дней до даты расторжения Договора на выполнение перевозок, в случае невыполнения в установленный срок предписаний уполномоченных органов.

4.2. В случае аннулирования лицензии у Перевозчика Заказчик расторгает с ним настоящий Договор в одностороннем порядке в течение 1 рабочего дня.

4.3. Заказчик расторгает настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Перевозчика за 10 календарных дней до даты расторжения настоящего Договора, в следующих случаях:

- если Перевозчик не приступил к осуществлению перевозок по маршруту (маршрутам) в течение более трех календарных дней с момента заключения настоящего Договора;

- если Перевозчик не осуществлял перевозки, предусмотренные настоящим Договором, в течение более трех календарных дней подряд, за исключением случаев, если это обусловлено действием чрезвычайных обстоятельств;

- если настоящий Договор заключен по нескольким маршрутам, а Перевозчик не приступил к выполнению (не осуществляет) перевозок по одному маршруту в вышеуказанный срок, настоящий Договор расторгается в части указанного маршрута;

- если Перевозчик уклоняется от проведения плановых (внеплановых) проверок исполнения условий настоящего Договора на выполнение перевозок или чинит необоснованные препятствия проведению указанных проверок;

4.4. Все разногласия, противоречия и споры, которые могут возникать между Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд.

4.5. За неисполнение обязательств, предусмотренных в Договоре, Стороны несут ответственность на условиях и в порядке, установленных действующим законодательством.

4.6. Стороны освобождаются частично или полностью от обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предотвратить. Если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор частично или полностью. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения причиненных этим убытков.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 календарных дней в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств.

Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

**5. Особые условия**

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемыми частями.

5.2. Перевозчик не вправе передавать свои обязанности по настоящему Договору третьей стороне.

**6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ г. и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. Юридические адреса и подписи Сторон**

Заказчик: Перевозчик:

Адрес: Адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись и Ф.И.О.) (должность, подпись и Ф.И.О.)

М.П. М.П.

39

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 15.Форма**

**уведомления о результатах конкурса**

УВЕДОМЛЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНКУРСА

Конкурсная комиссия по проведению Конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автобусами на маршрутах Дергачевского муниципального района уведомляет Вас том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя) набрало \_\_\_\_ балла (ов) и Ваш порядковый номер \_\_\_\_\_\_\_\_.

Направляем Вам заверенную копию протокола заседания конкурсной комиссии от

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. и сообщаем, что Вы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, Ф.И.О.)

М.П.

40